



বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন

Bangladesh Film Development Corporation

তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮, ফোন : পি.এ.বি.এক্স-৮১৭০৫০৪-৬, ফ্যাক্স : ৮৮০-৯১৩৭২৮০

Website: www.fdc.gov.bd, E-mail: info@fdc.gov.bd

সূত্র : ১৫.৬০.০০০০.০০২.০৩.৭৫১.১৯- ৮০

তারিখ : ২৪
জুলাই, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
১৭০ আষাঢ়, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

সচিব
তথ্য মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : উপ-সচিব (প্রশাসন-৪ অধিশাখা), তথ্য মন্ত্রণালয়।

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৮-২০১৯ এর
মূল্যায়ন প্রতিবেদন।

সূত্র : তথ্য মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-১৫.০০.০০০০.০১৮.০৫.০০৫.১৭-১৬৬ তারিখ- ১২/০৬/২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশনের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল
কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৮-২০১৯ এর মূল্যায়ন প্রতিবেদন সদয় পরবর্তী
কার্যক্রমের নিমিত্ত এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : বর্ণনামতে (৪ পাতা)

মোঃ আব্দুল করিম এনডিসি
ব্যবস্থাপনা পরিচালক।

মুল্যায়ন প্রতিবেদন

জাতীয় ঔকাচার কৌশল কর্ম-পরিবেশনা ও বাস্তবায়ন অঙ্গতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯

দণ্ডব/সংস্থার নাম : বাংলাদেশ চলচিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম : তথ্য মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের শর্ম		কর্মসূলীদান		স্থানক্রমের		বাস্তবায়নের		২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা/ ব্যক্তি/পদ		২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		বাস্তবায়ন অঙ্গতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯		মার্জিত		মাস	
		সংক্ষ	মাস	মাস	বছর	দায়িত্বান্ত	ব্যক্তি/পদ	লক্ষ্যমাত্রা/ কৌশলটির	কৌশলটির	কৌশলটির	কৌশলটির	মেট	অর্জন	মাস	অর্জিত	মাস	
		২	৩	৫	৮	৫	৬	৭	৮	৯	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
১. প্রার্থনানিক ব্যবস্থা																	
১.১ বৈতাকৃত কর্মাচার সভা	অঙ্গুষ্ঠি সভা	--	সংখ্যা	পরিচালক	৮	(প্রশংসন ও অধি)	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০২.০৭.১৮	২৬১১৮৯৮	১০.০২.১৯	১০.০২.১৯	১২০০৫১৯	১২০০৫১৯	১২০০৫১৯		
১.২ বৈতাকৃত কর্মাচার সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত বাস্তবায়ন	--	%	পরিচালক	৯০%	(প্রশংসন ও অধি)	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১২.০৮.১৮	১২০১১৮	১২০১১৮	১২০১১৮	১২০১১৮	১২০১১৮	১২০১১৮		
১.৩ দণ্ডব/সংস্থায় ঔকাচার প্রতিটির চিহ্নিত অঙ্গুষ্ঠায় সম্মত ক্ষেত্রে অঙ্গুষ্ঠায় চিহ্নিতব্যবস্থা	তাৰিখ	--	সংখ্যা	পরিচালক	১২.১২.১৮	(প্রশংসন ও অধি)	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	--	১২১১১৮	--	--	--	--	--	--	
১.৪ আঙ্গুষ্ঠাজোগের অংশগ্রহণে সভা	অঙ্গুষ্ঠি সভা	--	সংখ্যা	পরিচালক	৮	(উৎপোদন)	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০৮.১০.১৮	২৬১১৮৯	২৭.০৩.১৯	২৪.০৩.১৯	২৭.০৩.১৯	২৪.০৩.১৯	২৭.০৩.১৯		
২. সদেচতনতা বৰ্তী																	
২.১ সদেচতনতা বৰ্তীয়ক সভা	অঙ্গুষ্ঠি সভা	--	সংখ্যা	পরিচালক	৫	(প্রশংসন ও অধি)	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০২.০৭.১৮	২৯১০৯৮	১০.০২.১৯	১০.০২.১৯	১২০০৫১৯	১২০০৫১৯	১২০০৫১৯		
২.২ ঔকাচার কৌশল বাস্তবায়নে মাঝে পর্যবেক্ষণ কৈবল্যতাদের সত্যতা বৰ্তীয়ক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণগৰ্ষণ	--	সংখ্যা	পরিচালক	১২০	(প্রশংসন ও অধি)	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০	১০	৩০	৩০	১২০০৭১৯	১২০০৭১৯	১২০০৭১৯		
২.৩ জনসেবা নিয়ন্ত্রিত করার জন্মে আইন/বিবিধ/নীতিমালা প্রয়োন্ত চলচিত্রে উন্নয়ন আইন সংশোধন	আইন	--	তাৰিখ	পরিচালক	প্রক্ৰিয়াইন	(প্রশংসন ও অধি)	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	--	--	--	--	৩০.০৩.১৯	৩০.০৩.১৯	৩০.০৩.১৯		
২.৪ বিদ্যমান বাংলাদেশ কঞ্জিতি উন্নয়ন কঞ্জিতির অইন সংশোধন প্রক্রিয়া তাৰিখ জনপ্রদর্শন	আইন	--	তাৰিখ	পরিচালক	প্রক্ৰিয়াইন	(প্রশংসন ও অধি)	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	--	--	--	--	--	--	--		
২.৫ বিপ্রতিক্রিয় চাকুৰি প্রবিধানমালা- ২০০৮ সংশোধন	প্রবিধানমালা- ২০০৮ সংশোধন	--	তাৰিখ	পরিচালক	প্রক্ৰিয়াইন	(প্রশংসন ও অধি)	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	--	--	--	--	৩০.০৩.১৯	৩০.০৩.১৯	৩০.০৩.১৯		
২.৬ আঙ্গুষ্ঠাজোগ ইলাগণগান্ধীবৰ্ণন	ইলাগণগান্ধীবৰ্ণন	--	তাৰিখ	পরিচালক	প্রক্ৰিয়াইন	(প্রশংসন ও অধি)	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	--	--	--	--	৩০.০৩.১৯	৩০.০৩.১৯	৩০.০৩.১৯		

মুক্তিপত্র সম্পর্ক বিভাগ (প্রকল্প)

প্রক্রিয়া প্রক্রিয়া প্রক্রিয়া

বাস্তুবায়ন অযোগ্যতি পরিবর্ষিক, ২০১৮-২০১৯

বাস্তুবায়ন অযোগ্যতি পরিবর্ষিক, ২০১৮-২০১৯

Draft No. 6, ETDG, Environmental Collaboration
with IITB, Mumbai, India

পুরুষ

মহিলা

অধিকারী, প্রক্রিয়াজাগরণ, কলকাতা

বাস্তুবায়ন অযোগ্যতি পরিবর্ষিক, ২০১৮-২০১৯

বাস্তুবায়ন অযোগ্যতি পরিবর্ষিক, ২০১৮-২০১৯

পুরুষ

মহিলা

অধিকারী, প্রক্রিয়াজাগরণ, কলকাতা

পুরুষ

মহিলা

পুরুষ
মহিলা

পুরুষ
মহিলা

পুরুষ
মহিলা

পুরুষ
মহিলা

পুরুষ
মহিলা

পুরুষ
মহিলা

পুরুষ
মহিলা

পুরুষ
মহিলা

পুরুষ
মহিলা

পুরুষ
মহিলা

কার্যকর্তার নাম	কর্মসম্পন্নদান	স্থায়ীবেশ	একক	বাস্তুবায়নের দায়িত্বশাল্প ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯		২০১৮-২০১৯		বাস্তুবায়ন অযোগ্যতি পরিবর্ষিক, ২০১৮-২০১৯	অঙ্গীকৃত মন্তব্য	
					অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	কর্মসম্পন্ন কার্যকর্তা	২য়		
৪.	শুভ্রাচার চৰ'ব জ্ঞান প্রত্নোদন প্রদান	৫	২	৬	৮	৮	৬	৭	৯	৯২	৯৫
৪.১	শুভ্রাচার পুরুষের প্রদান নির্ভিতালা প্রদত্ত পুরুক্ত ২০১৭ এর বিদ্যমান পুরুক্তার পুরুক্তার প্রদান	--	--	জন	(প্রশংসন ও অর্থ)	২	জন	জন	--	--	বিজ্ঞপ্তি আর্থ কর্ম হয়ে
৫.	ই-গভর্ন্যুন্স										
৫.১	অন লাইন রেসপ্ল্যান সিস্টেমের ব্যবহার	ই-গভইল/ এসএমএস এব মাখ্যমন নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	--	%	পরিচালক (কার্যগারি ও প্রক্রিয়াল)	৫০%	জন	--	জনমান	--	জনমান
৫.২	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তুবায়ন	ই-ফাইলিংনে নথি নিষ্পত্তিকৃত	--	%	পরিচালক (কার্যগারি ও প্রক্রিয়াল)	৫০%	জন	জন	জনমান	জনমান	জনমান
৫.৩	দাঙ্গিক কাজে ইউনিকোড বাস্তুবায়ন	ইউনিকোড বাস্তুবায়ন করে দাঙ্গিক কাজ সম্পাদন	--	%	পরিচালক (প্রশংসন ও অর্থ)	১০০%	জন	জন	জনমান	জনমান	জনমান
৫.৪	চৰণালয়বিভাগ কৰ্তৃক ২০১৮- ২০১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসংযোগ যুক্তিতে বর্ণিত ডালিক অবস্থায়ী কর্মসংযোগ দুটি করে অনলাইন দেবাচাৰ্য কৰা	দুটি অনলাইন সেবা চালু কৰণ সম্পাদন	--	সহযোগী	পরিচালক (প্রশংসন ও অর্থ)	২	জন	জন	৩০.১১.২৫	--	--
৫.৫	ই-টেক্নোলজি ব্যবহার কৰা	ই-টেক্নোলজি সম্পাদন	--	%	পরিচালক (কার্যগারি ও প্রক্রিয়াল)	৮০%	জন	জন	জনমান	জনমান	জনমান
৫.৬	দাঙ্গিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাঙ্গিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া জোজ চালুকৰণ	--	--	পরিচালক (প্রশংসন ও অর্থ)	১০০%	চালু জন	চালু জন	চালু জন	চালু জন	চালু জন

কর্মসূচিগুরুর নাম	কর্মসম্পদন স্থান	স্থানের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশাল বাকি/পদ	বাস্তবায়নের অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪ষ্ঠ কোয়ার্টার	অর্জন মান	মন্তব্য
৫.	জনসেবা সহজীবনীর লক্ষ্য উদ্দেশ্য ও সেবা পদ্ধতি সহজীবনী											
৬. জনসেবা সহজীবনীর লক্ষ্য উদ্দেশ্য ও সেবা পদ্ধতি সহজীবনী												
৬.১	দণ্ডৰ/সংস্থা কর্তৃক উভাবনী কর্মসম্পর্কস্থল ২০১৮-১৯ ধৰণমন	২০১৮-১৯	বার্ষিক কর্মসম্পর্কস্থল ধৰণমন	--	তাৰিখ (কাৰিগৰি ৩ ঘৰৈক্ষণ্য)	পরিচালক কোওয়ার্টার	৩০.৩১.৯০.৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	৩১.৯১.৭	--	--
৬.২	দণ্ডৰ সংস্থা কর্তৃক সালেৱ বার্ষিক উভাবনী অনুযায়ী কমপক্ষে উদ্দেশ্য বাস্তবায়ন	২০১৮	বাস্তবায়িত উভাবনী ধৰণ	--	তাৰিখ (৩ ঘৰৈক্ষণ্য)	পরিচালক কোওয়ার্টার ও প্ৰক্ৰিয়ান্ত	৩০.৩১.৯০.৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	--	৩১.৯১.৭	--	--
৬.৩	একটি সেবা পদ্ধতি সহজীবনীর উদ্দেশ্য প্ৰয়োগ কৰণ		সেবা পদ্ধতি সহজীবনী কৰণ	--	পরিচালক (কাৰিগৰি ৩ ঘৰৈক্ষণ্য)	চালু রাখা অর্জন	চালু	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	চালু	চালু	চালু	উদ্দোগ প্ৰয়োগ কৰণ হয়েছে
৭. জৰাবদাই শক্তিশালীকৰণ												
৭.১	প্ৰতিবেশী অভিযোগ নিষ্পত্তি	প্ৰতিবেশী অভিযোগ নিষ্পত্তিৰ পদ্ধতি	--	দিন (প্ৰশাসন ও অধীক্ষণ)	পরিচালক কোওয়ার্টার	২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫	৫	৫	৫	বিএফডিসি-ৰ সেবাৰ বিষয়ৰ সেবা গ্ৰহণ কৰেৰ নিকট থেকে কোন অভিযোগ পাওয়া যাবাবন
৭.২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কৰে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকৰণ	সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকৰণ	--	দিন ও অধীক্ষণ	পরিচালক (প্ৰশাসন ও অধীক্ষণ)	৫ কোয়ার্টাৰ	অর্জন	৫	৫	৫	৫	বেকন অভিযোগ পাওয়া যাবাবন
৭.৩	অভিযোগ আপত্তি নিষ্পত্তিকৰণ	অভিযোগ আপত্তি	--	%	পরিচালক (প্ৰশাসন ও অধীক্ষণ)	১০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮	১ টি	--	১ টি	আপত্তি নিষ্পত্তি কৰা হয়েছে

Digitized by srujanika@gmail.com

১৪০৪/৩১/২০২০

K.M. Ayub Ali

Editor-in-Chief, ETIMG, Deemed to be University

১৪০৪/৩১/২০২০

১৪০৪/৩১/২০২০

মো: সাহিত্য ইপ্লাটাৰ
অতিৰিক্ত পৰিচালক (বিত্তৰ
বিত্তৰ উপায়ৰ কৰণৰ কৰণৰ কৰণৰ কৰণৰ কৰণৰ)

১৪০৪/৩১/২০২০

মো: সাহিত্য ইপ্লাটাৰ
অতিৰিক্ত পৰিচালক (বিত্তৰ
বিত্তৰ উপায়ৰ কৰণৰ কৰণৰ কৰণৰ কৰণৰ কৰণৰ)

১৪০৪/৩১/২০২০

মো: সাহিত্য ইপ্লাটাৰ
অতিৰিক্ত পৰিচালক (বিত্তৰ
বিত্তৰ উপায়ৰ কৰণৰ কৰণৰ কৰণৰ কৰণৰ কৰণৰ)

Digitized by srujanika@gmail.com

১৪০৪/৩১/২০২০

Digitized by srujanika@gmail.com

বাস্তবায়ন অঙ্গতি পরিবর্কণ, ২০১৮-২০১৯									
কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বাণ্ড ব্যক্তিপদ	২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা/ অর্থ	১ম ক্ষেত্রাব ক্ষেত্রমাত্রা/ অর্জন	২য় বেষ্টাব ক্ষেত্রমাত্রা/ অর্জন	৩য় ক্ষেত্রাব ক্ষেত্রমাত্রা/ অর্জন	৪র্থ ক্ষেত্রাব ক্ষেত্রমাত্রা/ অর্জন
১.৪ দুর্ভার্তি প্রতিরোধ সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেখানে ইলেক্ট্রনিক উপস্থিতি, গনভূমণী ইত্যাদি) প্রয়োজন	২	৩	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১.৫ মণ্ডণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিশ্রুতির দুর্ভার্তির ক্ষেত্রসমূহ (Grey Area) চাহিতকরণ	--	সংখ্যা (প্রশাসন ও অর্থ)	--	পরিচালক	২	৮	৮	৯	১০
১.৬ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বাণ্ড কর্মকর্তৃর অনলাইন প্রশিক্ষণের ব্যবস্থাকরণ	--	সংখ্যা (প্রশাসন ও অর্থ)	--	পরিচালক	২	৮	৮	৯	১০
৮. জাতীয় শুল্কাদার কৌশলে উল্লিখিত মণ্ডণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিশ্রুতির কার্যক্রম (প্রযোজন ক্ষেত্রে)									
৮.১ তথ্য অধিকার আইন প্রযোগ তথ্য কর্মশাল	--	সময়	পরিচালক(কর্মসূল) ও প্রকৌশল	চলমান	লক্ষ্যমাত্রা	আর্জন	৩১.১১.১৮	আর্জন	৩১.১১.১৮
৯. অর্থ ব্যবাল									
৯.১ শুল্কাদার সংঘর্ষে বিভিন্ন কার্যক্রম ব্যবস্থাপন কর্মসূল পরিমাণ অনুমানিক (Indicative Budget) অর্থের পরিমাণ	--	লক্ষ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২.০০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	আর্জন	০.১০ লক্ষ	চলমান	০.১০ লক্ষ
৯.২ পরিবেক্ষণ ও মন্ত্রানন									
১০.১ জাতীয় শুল্কার কৌশল কর্মসূল ও বাস্তবায়ন পরিবেক্ষণ প্রযোজন কাঠামো পরিবেক্ষণ কৌশল প্রযোজন	--	লক্ষ	পরিচালক (উৎপাদন)	১০.৭.১১৮	লক্ষ্যমাত্রা	আর্জন	১০.৭.১১৮	আর্জন	১০.০৬.১৮
১০.২ জাতীয় শুল্কার কৌশল কর্মসূল ও বাস্তবায়ন পরিবেক্ষণ প্রযোজন পরিবেক্ষণ প্রযোজন	--	সংখ্যা	পরিচালক (উৎপাদন)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	আর্জন	১৮.১২.১১৮	আর্জন	২৩.০১.১১৮
১০.৩ জাতীয় শুল্কার কৌশল কর্মসূল ও বাস্তবায়ন পরিবেক্ষণ প্রযোজন পরিবেক্ষণ প্রযোজন	--	লক্ষ	পরিচালক (উৎপাদন)	১০.৭.১১৮	লক্ষ্যমাত্রা	আর্জন	১০.৭.১১৮	আর্জন	১০.৭.১১৮

পরিচালক (তেজস্ববৰ্ণন)
Dilektaitor Tech. & Engg. Department Computerization
Engr. K.M. Majeed, M.Tech., E.U.G., Intermediate Computerization
১০.০৬.১৮

পরিচালক (তেজস্ববৰ্ণন)
Dilektaitor Tech. & Engg. Department Computerization
অভিযোগ পরিচালক (বিজ্ঞাপন) অভিযোগ পরিচালক (বিজ্ঞাপন)
১০.০৬.১৮

পরিচালক (তেজস্ববৰ্ণন)
Dilektaitor Tech. & Engg. Department Computerization
অভিযোগ পরিচালক (বিজ্ঞাপন) অভিযোগ পরিচালক (বিজ্ঞাপন)
১০.০৬.১৮